

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ управління праці та
соціального захисту населення
виконавчого комітету
Смілянської міської ради
26.10.2021 № 20-Аг

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
«ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ ДЛЯ ОТРИМАННЯ ПОСЛУГ З СОЦІАЛЬНОЇ ТА
ПРОФЕСІЙНОЇ АДАПТАЦІЇ»

Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету
Смілянської міської ради / Центр надання адміністративних послуг

виконавчого комітету Смілянської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Управління праці та соціального захисту населення: 20700, Черкаська область, Черкаський район, м.Сміла, вул. Михайла Дорошенка, буд.4 Центр надання адміністративних послуг: 20700, Черкаська область, Черкаський район, м.Сміла, вул.Незалежності, 37
2	Інформація щодо режиму роботи	Управління праці та соціального захисту населення: Понеділок - Четвер: з 08:00 до 17:15 год. П'ятниця: з 08:00 до 16:00 год. Вихідний: субота, неділя Перерва на обід: з 13:00 до 14:00 год. Центр надання адміністративних послуг: Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 до 17.15 Середа з 8.00 до 20.00 Субота з 8.00 до 16.00 Вихідний: неділя Перерва на обід: без перерви
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Управління праці та соціального захисту населення: тел./факс (04733) 2 44 87; e-mail: 03195791@mail.gov.ua Центр надання адміністративних послуг: (04733) 2 45 73; e-mail: dozvilniy@ukr.net ; Веб-сайт: cnap.smila-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України від 20.12.1991 № 2011-ХІІ «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», Закон України від 22.10.1993 № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту»; Закон України від 05.07.2012 № 5067-VI «Про зайнятість населення»;

5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від від 31.03.2015 №179 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів із соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності; постанова Кабінету Міністрів України від від 21.06.2017 № 432 «Про затвердження Порядку організації соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції, осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та постраждалих учасників Революції Гідності».
	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ від 23.07.2010 №736/902/758 Міністерства науки і освіти України, Міністерства економіки України та Міністерства фінансів України «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами».
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Особи, яким установлено один із таких статусів: учасника бойових дій - відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі - Закон); особи з інвалідністю внаслідок війни - відповідно до пунктів 10-14 частини другої статті 7 Закону; учасника війни - відповідно до пункту 13 статті 9 Закону; постраждалого учасника Революції Гідності - відповідно до статті 16 ¹ Закону; особи, на яку поширюється чинність Закону, - відповідно до абзаців четвертого - восьмого та чотирнадцятого пункту 1 статті 10 Закону.
8	Перелік необхідних документів	Заява (згідно затвердженої форми); копія індивідуальної програми реабілітації (для осіб з інвалідністю внаслідок війни); копія посвідчення (засвідчена підписом особи), що підтверджує наявність одного із статусів; копія документа (засвідчена підписом особи), що підтверджує безпосередню участь в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення з безпосереднім перебуванням в районах антитерористичної операції у період її проведення, або копія документа про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення (у разі відсутності у посвідченні ветерана війни посилання на норму Закону, відповідно до якої установлено статус).

9	Спосіб подання документів	Особа для отримання послуг з професійної адаптації письмово звертається до управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Смілянської міської ради.
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	Протягом 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання неповного пакету документів; невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства; подання недостовірних даних.
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача направлення для отримання послуг з соціальної та професійної адаптації / відмова у видачі направлення для отримання послуг з соціальної та професійної адаптації
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через законного представника в письмовій та / або електронній формі