



ДОГОВІР № 10/13
з перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті
загального користування

м. Сміла

26 грудня 2013 року

Виконавчий комітет Смілянської міської ради (далі – Замовник) в особі міського голови Решетняка Вадима Володимировича, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", та ПАТ "Смілянське АТП 17128" (далі - Перевізник), в особі директора Даценка Петра Івановича, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, виданого виконавчим комітетом Смілянської міської ради 14.11.1995, 30.08.2004, 1 024 120 0000 000036 з іншої сторони (далі – Сторони), відповідно до протоколу конкурсного комітету з організації та проведення конкурсу з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування від 25.12.2013 №2/2013 уклали договір з перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування (далі – Договір) про таке:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Замовник надає Перевізникові право на перевезення пасажирів в звичайному режимі руху на автобусному маршруті загального користування, міському маршруті №10 „Ст.ім.Т.Шевченка - вул. Кармелюка – АС-1”, рух та зупинки за розкладом відповідно до паспорту маршруту, а Перевізник бере на себе зобов'язання надавати транспортні послуги населенню на умовах, передбачених чинним законодавством та цим Договором.

ІІ. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Перевізник зобов'язаний:

2.1.1. Забезпечити дотримання персоналом, який бере участь у виконанні цього договору, вимог законодавства України.

2.1.2. Обслуговувати маршрут автобусами марки: ПАЗ в кількості 2 одиниці причому такими, що відповідають державним стандартам з екологічної безпеки пасажиромісткістю понад 23 пасажирів.

2.1.3. Забезпечити роботу автобусів на маршруті з 6-40 години до 20-15 години у відповідності із затвердженим графіком руху та визначеним маршрутом.

2.1.4. Забезпечувати контроль за станом здоров'я водіїв.

2.1.5. Мати паспорт маршруту.

2.1.6. Ознайомити водія з паспортом маршруту, перед поїздкою забезпечити документами, передбаченими чинним законодавством України.

2.1.7. Утримувати автомобільні транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані, забезпечувати їх своєчасне подання на автовокзали (автостанції), зупинки, передбачені розкладом руху, для посадки пасажирів та відправлення.

2.1.8. Забезпечити пасажирів безпечною, зручною поїздкою і збереження та доставку багажу згідно з договором перевезення.

2.1.9. Забезпечити проїзд пасажирів до місця призначення за маршрутом без додаткових витрат пасажирів у разі припинення поїздки через технічну несправність автомобільного транспортного засобу.

2.1.10. Здійснювати перевезення пасажирів і багажу за тарифами, затвердженими в установленому порядку, та видавати пасажирам квитки за встановленою формою.

2.1.11. Організувати попередній продаж квитків.

2.1.12. Відшкодувати моральну (немайнову шкоду) та шкоду заподіяну майну пасажирам відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.1.13. Здійснювати обов'язкове страхування пасажирів і багажу згідно із законодавством.

2.1.14. Забезпечити регулярність руху не нижче 98 відсотків від затвердженого розкладу руху.

2.1.15. Здійснювати перевезення пільгових категорій громадян відповідно до законодавства України та Договору державного замовлення (окремим договором) на пільгове перевезення, який в установленому порядку укладається на поточний рік.

2.2. Замовник зобов'язаний:

2.2.1. Затвердити паспорт маршруту, а в подальшому - узгоджені зміни до нього.

2.2.2. Інформувати Перевізника про зміни в нормативно-правових актах у сфері регулювання пасажирських перевезень автомобільним транспортом.

2.2.3. Розглядати звернення Перевізника щодо організації перевезень пасажирів та виконання умов Договору.

2.2.4. Здійснювати контроль за виконанням Перевізником умов Договору.

2.2.5. Організовувати контроль за дотриманням Перевізником Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту та інших нормативно-правових актів з цих питань.

III. ПРАВА СТОРІН

3.1. Перевізник має право:

3.1.1. Відмінити рейси своїх транспортних засобів за обставин, які він не міг передбачити і яким не міг запобігти, повернувши пасажирам (або замовнику послуг) кошти, сплачені ними за перевезення.

3.1.2. Обмежувати або припинити перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації.

3.1.3. Відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів чи безпеці вантажів.

3.1.4. Зазначити в багажній квитанції стан багажу, що має зовнішні пошкодження, або відмовлятися від його перевезення в разі заперечення пасажира щодо такого зазначення. У разі коли багаж прийнято Перевізником без відмітки, вважається, що він був прийнятий в належному стані та належній упаковці.

3.1.5. За погодженням із Замовником вносити зміни до паспорта маршруту.

3.2. Замовник має право:

3.2.1. Аналізувати стан перевезень на маршрутах та виконання Перевізником умов Договору.

3.2.2. Вимагати належного виконання Перевізником умов Договору та негайного усунення допущених порушень з боку останнього.

3.2.3. Брати участь у врегулюванні спірних питань, пов'язаних з виконанням цього Договору та скаргами юридичних чи фізичних осіб на роботу Перевізника.

3.2.4. Укладати відповідно до чинного законодавства з іншим перевізником тимчасовий договір на перевезення пасажирів один раз на термін не більше ніж три місяці, у разі якщо регулярність рейсів Перевізника за місяць становить менше, ніж 90 відсотків від затвердженого розкладу руху.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору відповідно до чинного законодавства України.

V. ІНШІ УМОВИ

5.1. Сторони Договору не можуть передоручати виконання своїх обов'язків іншим особам.

5.2. Договір може бути достроково розірвано у разі невиконання однією із сторін своїх зобов'язань за цим договором та з інших підстав, передбачених законодавством. Сторона, яка є ініціатором розірвання договору, письмово попереджає про це іншу сторону не пізніше, ніж за 30 днів.

5.3. Договір вважається недійсним у разі анулювання ліцензії у Перевізника.

5.4. Зміни до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформляються додатковою угодою, що є невід'ємною частиною Договору.

5.5. Замовник розриває договір за письмовим повідомленням Перевізника у разі укладення з переможцем конкурсу нового договору на відповідному маршруті.

5.6. Спори, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів або в судовому порядку.

VI. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Договір вступає в силу з моменту підписання його Сторонами.

6.2. Строк дії договору встановлюється з 26 грудня 2013 року до 25 грудня 2014 року.

VII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

20700, м. Сміла,
вулиця Леніна, б. 37
виконавчий комітет
Смілянської міської ради
Міський голова

V.V. Решетняк

М. П.

26 грудня 2013 р.

ПЕРЕВІЗНИК:

20700, м. Сміла,
вулиця В.Гордієнко, б. 108
ПАТ "Смілянське АТЦ 17128"

Директор

П.І. Даценко

26 грудня 2013 р.

13

Додаток до Договору № 10/13
з перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального
користування

м. Сміла

«26» вересня 2014 року

Виконавчий комітет Смілянської міської ради (далі – Замовник) в особі міського голови Решетняка Вадима Володимировича, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про автомобільний транспорт", "Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування", з однієї сторони, та ПАТ "Смілянське АТП 17128" (далі - Перевізник), в особі директора Даценка Петра Івановича, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, виданою виконавчим комітетом Смілянської міської ради 14.11.1995, 30.08.2004, 1 024 120 0000 000036 з іншої сторони (далі – Сторони), домовились п.6.2. розділу VI Договору викласти в новій редакції:

6.2. Строк дії договору встановлюється з 26 грудня 2013 року до 25 грудня 2018 року.

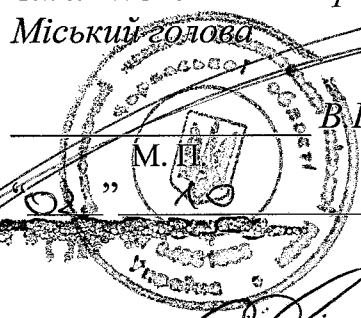
Інші умови Договору № 10/13 залишаються без змін.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:
20700, м. Сміла,
вулиця Леніна, б.37
виконавчий комітет
Смілянської міської ради
Міський голова

В.В.Решетняк

2014 р.



[Handwritten signature]

ПЕРЕВІЗНИК:
20700, м. Сміла,
вулиця В.Гордієнко, б.108
ПАТ "Смілянське АТП 17128"

Директор



П.І.Даценко

2014 р.

21

Додаткова угода №1 до Договору №10/13
з перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального
користування

м. Сміла

21 грудня 2018 року

Виконавчий комітет Смілянської міської ради (далі – Замовник) в особі секретаря міської ради Федоренка Віктора Антоновича, що діє на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про автомобільний транспорт”, “Порядок проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування”, з однієї сторони, та ПрАТ “Смілянське АТП 17128” (далі - Перевізник), в особі директора Даценка Петра Івановича, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, виданою виконавчим комітетом Смілянської міської ради 14.11.1995, 30.08.2004, 1024120 0000 000036 з іншої сторони (далі – Сторони), керуючись Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України та іншими нормативно-правовими актами, уклали цю Додаткову угоду до Договору №10/13 з перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування від 21.12.2018 (далі - Додаткова угода) про нижченаведене:

1. Відповідно до п. 1 ст. 651, ст. 654 Цивільного Кодексу України, рішення виконавчого комітету від 20.12.2018 та п.5.4 Договору №10/13 з перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування від 26.12.2013 (далі - Договір) Сторони домовились внести зміни в Договір продовживши термін його дії до 25 грудня 2023 року.

2. Відповідно до внесених змін Сторони вирішили викласти п.6.2. розділу VI Договору в наступній редакції:
«6.2. Строк дії договору встановлюється з 26 грудня 2018 року до 25 грудня 2023 року».

3. Всі інші умови Договору вважаються незмінними.

4. Угода вважається укладеною і набирає чинності з дати її підписання Сторонами та скріплення її печатками Сторін.

5. Угода складена при повному розумінні Сторонами її умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:
20700, м. Сміла,
вулиця Незалежності, 6.37
виконавчий комітет
Смілянської міської ради

секретар міської ради

В.А.Федоренко

2018 р.

ПЕРЕВІЗНИК:
20700, м. Сміла,
вулиця В.Гордієнко, 6.108
ПрАТ “Смілянське АТП 17128”



П.І.Даценко

2018 р.

