

ПРОТОКОЛ № 3
засідання Ради безбар'єрності
Смілянської територіальної громади

м. Сміла

17.12.2025

Присутні члени Ради

1	Олександр ЛИСЕНКО	голова Ради безбар'єрності – перший заступник міського голови
2	Леся ТКАЧЕНКО	секретар Ради безбар'єрності – завідувач сектора зі створення безбар'єрного простору управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста
3	Тетяна КАРЛО	заступник міського голови
4	Оксана ЯЦЕНКО	керуючий справами
5	Сергій БРАУНЕР	начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста
6	Микола ПРОКОФ'ЄВ	начальник управління праці та соціального захисту населення
7	Євгеній АВРАМЕНКО	начальник управління житлово комунального господарства
8	Людмила ПРОНЕНКО	начальник управління «Центр надання адміністративних послуг»
9	Ольга ШУРИГІНА	начальник служби у справах дітей
10	Олександр КОЗАЧЕК	в.о. начальника відділу з питань цивільного захисту та оборонної роботи виконавчого комітету Смілянської міської ради
11	Олексій ВЛАСЕНКО	головний спеціаліст з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації
12	Артем ДЕМІДОВСЬКИЙ	начальник відділу муніципального співробітництва та проектної діяльності
13	Олег ТРИГУБЧАК	в.о. директора комунального некомерційного підприємства «Смілянська міська стоматологічна поліклініка» Смілянської міської ради
14	Максим ЖУРАВЕЛЬ	в.о. головного лікаря КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Смілянської міської ради

15	Андрій ЛИСЕНКО	директор центру соціальної реабілітації дітей з інвалідністю «Барвінок»
16	Олег КОСЕНКО	в.о. директора Смілянського міського територіального центру надання соціальних послуг
17	Наталія РОМАЩЕНКО	Голова правління Смілянської ТПО УТОС
18	Микола БАЛАНДІН	представник ГО «Канівська організація осіб з інвалідністю «Відродження»
19	Анатолій ЛЕВЧЕНКО	заступник голова правління Смілянської міжрайонної організації інвалідів «Коло друзів»
20	Микола ЯКУШЕНКО	голова Смілянської міської організації ветеранів війни, депутат Смілянської міської ради
21	Лариса СІЛЕНКО	голова громадської організації «Смілянська міська спілка родин загиблих (померлих) і зниклих безвісти захисників та захисниць України»
22	Сергій ВОДЯНИЙ	Голова спілки «Спілка ветеранів та інвалідів АТО»

Присутні та запрошені

Мачуська Г.С. – представник управління освіти, молоді та спорту.

Глізнецова Л.В. – представник відділу культури.

Юр'єв О.М. – представник центру соціальних служб.

Гладиш Н.С. – представник Смілянської громадської організації - спілка батьків – дітей інвалідів.

Безпалько О.І. - представник Смілянської громадської організації - спілка батьків – дітей інвалідів.

Палієнко Р.В. – представник управління патрульної поліції в Черкаській області.

Капустінський Є.Є. - представник управління патрульної поліції в Черкаській області.

Капустян Н.І. - представник Урядового уповноваженого з прав осіб з інвалідністю в Черкаській обласній державній адміністрації.

Самойленко І.П. –заступник начальника управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста.

Кучерук Т.П. – начальник відділу планування, регулювання забудови та містобудівного кадастру управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста

Старченко Л.Р. – головний спеціаліст сектору зі створення

безбар'єрного простору управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста

З вступним словом відкрив засідання Ради безбар'єрності Лисенко О.В., який повідомив присутнім, що на засідання Ради безбар'єрності прибули запрошені: Капустян Н.І. – представник Урядового з прав осіб з інвалідністю в Черкаській обласній державній адміністрації, а також представники управління патрульної поліції в Черкаській області. Головуючий наголосив, що у Смілянській територіальній громаді є сектор зі створення безбар'єрного простору управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста, який здійснюватиме відповідну діяльність. Також було озвучено порядок денний засідання Ради безбар'єрності, який передбачає розгляд семи питань.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Якість, вчасність, повнота виконання протокольних доручень та завдань відповідальними виконавцями.

2. Порядок проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю Смілянської територіальної громади.

3. Реалізація державної політики щодо зростання потреби безбар'єрного доступу до приміщень суб'єктів господарювання, у тому числі розташованих на базі об'єктів культурної спадщини, в яких здійснюється господарська діяльність.

4. Брендуння та маркування «Рух без бар'єрів» на території Смілянської територіальної громади.

5. Заслухати представника поліції на засіданні Ради безбар'єрності з приводу питання паркування місць для осіб з інвалідністю.

6. Виконання протокового доручення засідання Ради безбар'єрності при Черкаській обласній державній адміністрації від 14.11.2025 № 6, питання III щодо організації та забезпечення фізичного супроводу і надання допомоги особам з інвалідністю.

7. Різне.

1. Якість, вчасність, повнота виконання протокольних доручень та завдань структурними підрозділами виконавчого комітету Смілянської міської ради.

ВИСТУПИВ: Лисенко О.В. – який зазначив, що попри значний обсяг виконаних робіт, багато завдань ще залишаються невирішеними, розпочато перший етап реалізації проекту "Безбар'єрні маршрути" та низку інших заходів. За результатами попередньо проведеної наради з відповідальними виконавцями було визначено порядок подальших дій та ухвалено відповідні рішення.

Створення безбар'єрного простору — це не тимчасова акція, а безперервний процес, що вимагає постійної адаптації до сучасних вимог. Всі усвідомлюють, що виконання цих завдань потребує значних фінансових ресурсів, проте, попри всі об'єктивні та суб'єктивні труднощі, структурні підрозділи мають відповідально ставитися до виконання поставлених цілей, керівництво й надалі вимагатиме їх досягнення.

Висловив вдячність усім присутнім за сумлінну роботу, наголосив, що жодна установа не залишилася осторонь цього процесу. Обсяг роботи по створенні безбар'єрного простору великий, і це завдання не на один рік.

А також наголосив, що коли наші захисники та захисниці повертатимуться з госпіталів та реабілітації, питання безбар'єрності та соціального захисту стануть нашим абсолютним пріоритетом. Ці люди пожертвували своїм здоров'ям, і наш обов'язок — гідно допомагати їм у всьому та забезпечити шанобливе ставлення.

2. Порядок проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю смілянської територіальної громади.

Лисенко О.В. для доповіді по даному питанню надав слово головному спеціалісту сектору зі створення безбар'єрного простору управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста Старченко Л.Р.

ВИСТУПИЛА: Старченко Л.Р. акцентувала на важливості щорічного моніторингу та оцінки безбар'єрності об'єктів фізичного оточення для осіб з інвалідністю в межах громади.

Доповідач нагадала присутнім про вимоги пп. 8, 9 Порядку, затвердженого постановою КМУ № 537 від 26.05.2021 року. Зокрема, вона зауважила, що:

- **Мінрозвитку** щороку до **1 травня** визначає перелік типів об'єктів для оцінки, надає методичні рекомендації та інформує органи містобудування та архітектури;

- **Управителі об'єктів** зобов'язані в період з **1 червня до 31 серпня** забезпечити безпосереднє проведення оцінки об'єктів згідно з визначеним переліком.

Підкреслила, що результати моніторингу є основою для виявлення реальних бар'єрів, аналізу ефективності впроваджених ініціатив та обґрунтування видатків бюджету громади на наступні періоди.

На завершення виступу було наголошено на необхідності надання звітів про виконання Плану заходів, зокрема відповідно до листа № 149/3-1 від 23.10.2025 року.

Ткаченко Л.В.– додала, що управителі об'єктів провівши моніторинг, зобов'язані його результати внести на платформу ЛУН місто.

Лисенко О.В. – ще раз наголосив відповідальним виконавцям про необхідність вчасно надавати звіти до управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста по безбар'єрності.

3. Реалізація державної політики щодо зростання потреби безбар'єрного доступу до приміщень суб'єктів господарювання, у тому числі розташованих на базі об'єктів культурної спадщини, в яких здійснюється господарська діяльність.

Лисенко О.В. для висвітлення даного питання запросив до виступу начальника управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста **Браунера С.М.**

ВИСТУПИВ: Браунер С.М. поінформував присутніх про виконання доручення Черкаської облдержадміністрації щодо роз'яснення змін у законодавстві, які стосуються влаштування засобів безперешкодного доступу на об'єктах культурної спадщини.

Доповідач звернув увагу, що постановою Кабінету Міністрів України від 13.08.2025 № 967 були внесені зміни до Постанови від 07.06.2017 № 406 а саме:

- перелік будівельних робіт, що не потребують отримання дозволів на початок робіт та не передбачають прийняття в експлуатацію, доповнено роботами з влаштування засобів безперешкодного доступу саме на об'єктах культурної спадщини.
- попри відсутність дозвільної процедури, такі роботи мають проводитися у суворій відповідності до державних будівельних норм (ДБН) та за умови обов'язкового затвердження науково-проектної документації.

4. Брендуння та маркування «Рух без бар'єрів» на території Смілянської територіальної громади.

Лисенко О.В. надав слово завідувачу сектору зі створення безбар'єрного простору управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста **Ткаченко Л.В.**

ВИСТУПИЛА: Ткаченко Л.В. – представила презентацію проект брендуння безбар'єрного простору Смілянської територіальної громади в межах ініціативи «Рух без бар'єрів».

Вона акцентувала на таких ключових аспектах:

Концепція та мета брендуння: створення пізнаваного, безпечного та інклюзивного середовища. Брендуння є інструментом підвищення довіри до громади, формування її позитивного іміджу як відкритого та сучасного простору, зручного для всіх категорій мешканців (людей з інвалідністю, батьків з дітьми, літніх людей, ВПО).

Практична реалізація маршрутів: у громаді вже визначено та затверджено чотири безбар'єрні маршрути. Наступний етап у 2026 році — їхнє маркування згідно з отриманими інструкціями Міністерства розвитку громад та територій України.

Елементи візуальної комунікації: передбачено використання єдиних макетів для:

- друку постерів, стрічок та виготовлення трафаретів;
- розміщення інформації на сітілайтах та банерах у публічних місцях (ЦНАП, аптеки, банки, магазини).

Залучення бізнес-сектору: важливою частиною проєкту є залучення підприємців до ініціативи «Рух без бар'єрів». Розроблено правила оформлення партнерських плакатів, що дозволить бізнесу продемонструвати свою підтримку цінностей рівності та доступності.

Доповідач підкреслила, що брендування — це не лише візуальна зміна, а інвестиція в нову якість життя та інвестиційну привабливість міста.

Капустінський Є.Є. зазначив, що приватний бізнес при відкритті повинен бути безбар'єрним (пандуси, місця для паркування осіб з інвалідністю та інше). Наголосив, що лише поодинокі підприємці з м. Сміла звертаються до них для погодження схеми організації дорожнього руху.

5. Заслухати представника поліції на засіданні Ради безбар'єрності з приводу питання паркування місць для осіб з інвалідністю

Лисенко О.В. для висвітлення даного питання надано слово представникам патрульної поліції.

ВИСТУПИВ : Капустінський Є.Є. зазначив, що при відкритті бізнесу, підприємці повинні звертатися до них за погодженням схеми організації дорожнього руху, при погодженні цих схем обговорюється питання тактильних смуг, виділення місць для паркування людей з інвалідністю, пониження бордюрного каменю та інше.

Браунер С.М. зауважив, що питання тактильних смуг, виділення місць для паркування, пониження бордюрного каменю та інше передбачається в проєктній документації на будівництво.

Капустінський Є.Є. пояснив, що всі підприємці повинні погоджувати схеми організації дорожнього руху, відповідальність за паркування є, але притягнути порушників не можемо у зв'язку з відсутністю погодженої схеми дорожнього руху. Ми можемо виїхати скласти протокол, але порушники їх оскаржують і скасовують на підставі відсутності погодженої схеми дорожнього руху.

Лисенко О.В. запропонував начальнику управління Авраменко Є.О. весною, коли буде поновлюватися дорожня розмітка, передбачити кошти та найти виконавця для нанесення розмітки «місця для паркування осіб з інвалідністю».

Авраменко Є.О. звернувся з питанням до представників патрульної поліції: «Якщо буде комунальним підприємством нанесено розмітки «місця для паркування осіб з інвалідністю» чи можливо в таких випадках оштрафувати порушників?»

Капустінський Є.Є відповів, що нанесення розмітки «місця для паркування осіб з інвалідністю» не є підставою для відповідальності, підставою притягнення до відповідальності є затверджена схема.

Лисенко О.В. наголосив, що в громаді мало місць для паркування осіб з інвалідністю, біля будівлі міської ради, але за весь час одна людина з інвалідністю припаркувала там свій автомобіль. Біля магазину «Секонхенд» там теж два місця для паркування осіб з інвалідністю, але паркуються не вони, те саме і біля магазину «Сільпо». Це питання вже піднімалося перед патрульними міста, але воно не вирішилося до даного часу.

Капустян Н.І. зазначила, що проблема з паркуванням людям з інвалідністю виникає в частій зміні законодавства, яке суперечить одне одному. Сьогодні не обов'язково мати знак на автомобілі, людина припаркувала автомобіль, а знаку на ньому не має, викликає патруль, а власник припаркованого автомобіля показує посвідчення людини з інвалідністю, і патрульні вже не можуть цю людину оштрафувати.

Капустінський Є.Є доповнив, що людина може привести до магазину знайомого, який є особою з інвалідністю, і сказати патрульним що чекає його.

Баландін М.А. зазначив, що зараз є переносні знаки, якщо знайомий має інвалідність він бере такий знак і ставить на машину. Тепер знак прив'язаний до людини, а не до транспортного засобу.

Палієнко Р.В. запропонував як можна вийти з ситуації що склалася - це створити муніципальну поліцію, в м. Золотоноші створили таку службу і розв'язали цю проблему.

Демідовський А.В. зазначив, що у м. Золотоноша така служба дійсно працює ефективно, бо у них є оновлена і затверджена схема організації дорожнього руху з відміченими місцями для паркування людей з інвалідністю. Єдине що на даний час ми можемо це по ст. 152 КУпАП порушення правил благоустрою територій населених пунктів, але це не завжди працює.

Авраменко Є.О. повідомив, що схеми організації дорожнього руху розроблені та затверджені по наступних вулицях: Соборна, Є. Саражі, Т. Шевченка, Б. Хмельницького, Кармелюка, Ротодонівська, В. Чорновола М. Леонтовича, але залишаються не реалізованими у зв'язку з відсутністю фінансування.

Палієнко Р.В. зазначив, що питання паркувальних місць можна вирішити розробивши та затвердивши схему організації дорожнього руху тільки на парковку (точково).

6. Виконання протокольного доручення засідання Ради безбар'єрності при Черкаській обласній державній адміністрації

від 14.11.2025 № 6, питання III щодо організації та забезпечення фізичного супроводу і надання допомоги особам з інвалідністю.

Лисенко О.В. надав слово завідувачу сектору зі створення безбар'єрного простору управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста Ткаченко Л.В.

Ткаченко Л.В. повідомила, що відповідно до заходу 7.(11*) розпорядження Черкаської обласної адміністрації від 30.07.2025 №301 «Про затвердження плану заходів на 2025-2026 роки з реалізації Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року в Черкаській області» та на виконання протокольного доручення Ради безбар'єрності при Черкаській обласній державній адміністрації від 14.11.2025 № 6 необхідно провести навчання персоналу, задіяного в перевезенні пасажирів Смілянської територіальної громади, щодо організації та забезпечення фізичного супроводу і надання допомоги особам з інвалідністю згідно з методичними рекомендаціями для працівників транспортно-дорожньої інфраструктури.

Капустян Н.І. повідомила, що ця прикра історія сталася в м. Черкаси з людиною яка має інвалідність, водій маршрутного автобуса (перевізник фірми «Епітранс») відмовив йому в перевезенні.

Лисенко О.В. надав розпорядження керівнику ЖКГ направити перевізникам методичні рекомендації та відеоматеріали, щодо організації та забезпечення фізичного супроводу і надання допомоги особам з інвалідністю для проведення навчання персоналу задіяного у перевезенні пасажирів.

7. Різне.

Лисенко О.В. поінформував про завершення розгляду основних питань порядку денного та запропонував представникам громадськості поставити запитання відповідальним виконавцям.

Капустян Н.І. вкотре наголосила, що «не робіть для нас без нас», та зазначила, що добре, що зроблений підйомач у міській раді, але він трохи не допрацьований, бо коли одна людина на кріслі колісному піднялася на верх, то інша піднятися не може, бо кнопка спуску та підйому знаходиться зверху і спустити підйомач без сторонньої допомоги не можливо.

Лисенко О.В. відповів, що питання з встановленням ще однієї кнопки буде вивчене та вирішене найближчим часом.

Капустян Н.І. також розповіла, про встановлення ліфтів до невисоких будинків, така практика пішла від м. Львів. Повідомила що стали закупляти «гусеничні ступенькоходи», вартість яких сягає близько 200 000.00 грн, але це викинуті гроші, користуватися ними без сторонньої допомоги не можливо зовсім. А також сходи повинні бути з однакового розміру, рівенькі без сколів. Тому вона їх не рекомендує для користування.

Баландін М.А. зазначив, що «ступенькоходи» розраховані не на всі крісла колісні, з кріпленням теж питання.

Ромащенко Н.М. зазначила, про ліфти в м. Львів, що вони виявилися не ефективними. Наголосила про необхідність укладання тактильної плитки й маркування. Зауважила, що сходи будівлі міської ради не промарковані, підійматися по них добре, а спускатися важко, прохання промаркувати сходи та двері.

Капустян Н.І. звернулася з питанням «Чи закладені до бюджету кошти на безбар'єрні маршрути?»

Авраменко Є.О. відповів, що розроблено уже 8 проектів, щодо ремонту дорожньо-вуличної мережі, із них 2 проекти стосуються безбар'єрних маршрутів вул. Соборна, від пожежної частини до вул. Софіївська, проект пройшов експертизу та внесено його до системи DRIM, а по проекту вул. Репіна, експертиза не приводилася у зв'язку з відсутністю фінансування.

Безпалько О.І. звернулася з питанням щодо появи на маршрутах спеціалізованих автобусів, пристосованих для перевезення людей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, а також безплатний інклюзивного таксі.

Лисенко О.В. повідомив, що проблема полягає у відсутності комунального перевізника, робота з приватними перевізниками ведеться, ФОП Плюта І.О. придбано низько підлоговий автобус, який розрахований на перевезення одночасно 2 осіб на кріслах колісних. Щодо питання інклюзивного таксі, то воно вивчається, в місті є приватне таксі, яке надає послуги на платній основі.

Ромащенко Н.М. звернулася з питанням встановлення «лежачого поліцейського» біля будівлі УТОСу по вул. Незалежності, буд. 92.

Лисенко О.В. повідомив, що буде відновлено табличку «сліпі пішоходи» на пішохідному переході біля будівлі УТОСу по вул. Незалежності, 92.

Безпалько О.І. озвучила проблематику нерівності тротуарного покриття біля зупинки громадського транспорту «Центральна» і складність переміщення на кріслі колісному.

ВИРІШИЛИ:

По першому питанню:

1.1. Зобов'язати *відповідальних виконавців* забезпечувати своєчасне та якісне виконання доручень і завдань Ради безбар'єрності, що виникають у процесі створення безбар'єрного простору (*постійно*).

По другому питанню:

2.1. Всім *відповідальним виконавцям* щорічно в період з 01.06 по 31.08 проводити моніторинг та оцінку ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю, з занесенням на цифровий

ресурс «ЛУН Місто», з метою створення інтерактивної карти безбар'єрності об'єктів Смілянської територіальної громади.

2.2. Щорічно до 15.09 всім відповідальним виконавцям інформувати управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста (далі - управління архітектури) про результати проведення оцінки ступеня безбар'єрності на електронних та паперових носіях.

По третьому питанню:

3.1. Взяти до відома інформацію начальника управління архітектури Браунера С.М. та враховувати при влаштуванні засобів безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, що розташовані на базі об'єктів культурної спадщини.

3.2. Доручити управлінню архітектури направити інформаційні листи суб'єктам господарювання, що розташовані на базі об'єктів культурної спадщини Смілянської територіальної громади, в яких здійснюється господарська діяльність про зміни у законодавстві, які стосуються влаштування засобів безперешкодного доступу на об'єктах культурної спадщини.

По четвертому питанню:

4.1. Доручити відповідальним виконавцям в межах потреби або за окремим дорученням забезпечити брендуння та маркування безбар'єрного простору, передбачивши фінансування відповідних заходів у межах бюджетних призначень.

По п'ятому питанню:

5.1. Управлінню житлово-комунального господарства до 01.06.2026 року передбачити кошти на розроблення схем організації дорожнього руху (за необхідністю) та визначити виконавця, для нанесення розмітки «місця для паркування осіб з інвалідністю».

По шостому питанню:

6.1. Управлінню архітектури надіслати до Управління житлово-комунального господарства Методичні рекомендації та відеоматеріали для проведення навчання персоналу, задіяного в перевезенні пасажирів, щодо організації та забезпечення фізичного супроводу і надання допомоги особам з інвалідністю.

6.2. Доручити Управлінню житлово-комунального господарства направити керівникам підприємств з надання послуг по перевезенню пасажирів на території Смілянської територіальної громади, методичні рекомендації та відеоматеріали для проведення навчання персоналу, задіяного в перевезенні пасажирів, щодо організації та забезпечення фізичного супроводу і надання допомоги особам з інвалідністю.

6.3. Управлінню житлово-комунального господарства про виконану роботу прозвітуватися на наступному засіданні Ради безбар'єрності.

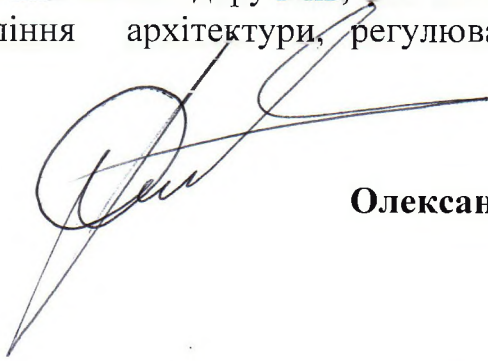
По сьомому питанню:

7.1. Доручити *Управлінню житлово-комунального господарства* тимчасово відновити таблички «сліпі пішоходи» на пішохідному переході по вул. Незалежності навпроти будинку 92 в якому знаходиться Смілянська ТПО УТОС.

7.2. *Управлінню житлово-комунального господарства* про виконану роботу прозвітуватися за запитом Ради безбар'єрності.

7.3. Всім відповідальним виконавцям, зазначеним у протоколі № 3 від 17.12.2025 р., по мірі виконання доручень, але не пізніше 01.06.2026 року, проінформувати управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста.

Голова Ради безбар'єрності



Олександр ЛИСЕНКО

Секретар



Леся Ткаченко